

**Соглашение**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое**  
**обеспечение выполнения муниципального задания на оказание**  
**муниципальных услуг**

" 01 " января 2014 г.

№ 1

Муниципальное казенное учреждение отдела образования администрации Гайского района (осуществляющее, функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, в части осуществления финансового обеспечения выполнения муниципального задания), в соответствии с постановлением администрации Гайского района от 31.01.2011г. № 33-п «Об утверждении Положений о функциях и полномочиях учредителя муниципальных учреждений Гайского района», распоряжением администрации Гайского района от 11.10.2011г. № 583 – р «О передаче части функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Гайского района уполномоченному органу» (далее – **Учредитель**), в лице начальника МКУ отдела образования администрации Гайского района Байбулатова Руслана Рашидовича, действующего на основании Положения «О районном отделе образования администрации Гайского района», утвержденного решением Совета депутатов Гайского района Оренбургской области от 29.06.2011 № 85, с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского и юношеского творчества» Гайского района Оренбургской области (далее - **Учреждение**), в лице директора Кокониной Нины Леонидовны, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением администрации Гайского района Оренбургской области от 28.09.2011 № 561-р с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1.Предмет соглашения**

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (далее муниципальное задание) – услуги по предоставлению дополнительного образования детей;
- 1.2. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) составляет 2119000,0 руб., в том числе:
  - услуги по организации дополнительного образования детей на сумму 2119000,00 руб.,

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию по мере исполнения бюджета, в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение).

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. В двухнедельный срок рассматривать предоставляемую Учреждением отчетность и направлять Учреждению письменную информацию о результатах ее рассмотрения.

2.1.5. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением настоящего Соглашения Учреждением.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставляемой Учреждению субсидии, если фактическое исполнение Учреждением задания меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному ему в задании, в случае использования Учреждением средств по направлениям, не указанным в муниципальном задании.

2.2.2. Принимать решение об изменении задания в случае фактического исполнения задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено заданием Учредителя, исходя из возможностей бюджета.

2.2.3. Проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2.2.4. Запрашивать информацию, необходимую для осуществления планирования, анализа и контроля муниципальных услуг.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Обеспечить выполнение муниципального задания не менее 80 % по количественным показателям и не менее 80 % по показателям качества.

2.3.4. Ежемесячно, не позднее пяти рабочих дней после окончания месяца предоставления услуг, предоставлять Учредителю

отчет о выполнении муниципального задания.

2.3.5. Предоставлять Учредителю не позднее первого октября текущего года сведения об обоснованном объеме возможного предоставления услуг Учреждением в предстоящем году.

2.3.6. Осуществлять контроль за обеспечением своевременности и полноты сбора родительской платы (в случае ее наличия).

2.3.7. Ежемесячно в течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, предоставлять Учредителю данные о состоянии кредиторской задолженности и об остатках субсидии на первое число месяца следующего за отчетным.

2.3.8. Производить закуп товаров, заключать договора на поставку товаров (работ) и оказание услуг по среднерыночным ценам.

2.3.9. Не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности.

2.3.10. Предоставлять информацию, необходимую для осуществления планирования, анализа и контроля муниципальных услуг.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать Субсидию самостоятельно на цели, связанные с предоставлением соответствующих муниципальных услуг.

2.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

2.4.3. Экономии по расходам на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества направлять на мероприятия по энергосбережению в рамках разработанных целевых программ.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае допущения кредиторской задолженности учредитель вправе принять решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

### **4. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2014 г.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его

неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

### Учредитель

МКУ отдел образования администрации Гайского района  
Место нахождения: 462630 Оренбургская область город Гай, ул.Ленина,41.

### Банковские реквизиты

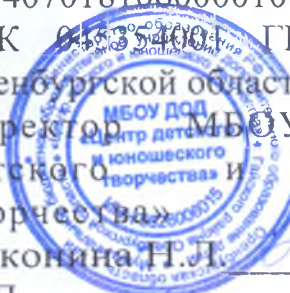
ИНН  
БИК  
р/с  
Начальник МКУ отдел образования администрации Гайского района  
Р.Р. Байбулатов

### Учреждение

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского и юношеского творчества» Гайского района Оренбургской области  
Место нахождения: 462630, Оренбургская область г. Гай ул.Молодежная, 2

### Банковские реквизиты

ИНН 5626006015  
КПП 560401001  
р/с 40701810600001000029  
БИК 046804000 ГРКЦ ГУ БР по Оренбургской области г.Оренбург  
Директор МБОУДОД «Центр детского и юношеского творчества»  
Коконина Н.Л.  
М.П.



01 января 2014 года